



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2025/13

Caràcter: ordinària

Data: 31 de març de 2025

Horari: 09.30 a 09.48 hores

Lloc: sala de Junta de Govern Local

Membres assistents:

Sr. Luis Tirado García	alcalde
Sra. Eva Herrera Caja	1a tinenta d'Alcaldia
Sra. Sonia Martín Morales	2a tinenta d'Alcaldia
Sr. Roger Bayó Padró	3a tinent d'Alcaldia
Sr. Manel Martínez Fernández	4a tinent d'Alcaldia
Sra. Montserrat Arráez Carrión	regidora
Sr. Diego Puig Anaya	regidor

Altres assistents:

Sr. Cristina Cabruja Sagré	secretària accidental
Sra. Montserrat Miarons Serra	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió.

L'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2025/12, de 24 de març.



2. Atorgar prestació econòmica, en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet. Exp. 2024/790.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendants de resolució.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponen amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari per un import total de 15.370,13 €, corresponent al període de maig a desembre de 2024.

NUM AJUT	IMPORT AJUT	IMPORT FACTURES	FACTURES	DNI/NIE BENEFICIARI	COGNOMS	NOM
92060	6.765,13 €	6.765,13 €	103.975, 104.112, 104.263, 104.395	****6555*	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
92061	8.604,90 €	8.604,90 €	104.547, 104.708, 104.828, 104.917	****6555*	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
15.370,03 €						

Segons l'informe tècnic, es justifica que la prestació superi el cofinançament resultant de l'aplicació del barem, com preveuen els articles 8.2 i 9.5, del Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, text íntegre publicat al BOPB de data 1 de març de 2024, que permet la no aplicabilitat del barem econòmic i/o social.

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació per import de 15.370,13 € a favor del següent beneficiari, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48011 ajuts per habitatge, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2025.2.0001718.000.

NIF BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
****6555*	DADES PROTEGIDES	15.370,13 €

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
B59329714	ALDA DEL VALLES SL (HOSTAL XARAU)	15.370,13 €

Tercer.- Notificar el present acord a l'endossatari i al beneficiari.

Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Signatura 1 de 1

Cristina Cabruja Sagré

07/04/2025

Secretària accidental



3. Atorgar prestació econòmica, en concepte de despeses periòdiques, per a desplaçaments en transport adaptat (punt 2.2) apartat d.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet. Exp. 2024/10613.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendants de resolució.



Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponent amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

Vist que tal com recull el reglament de prestacions socials de caràcter econòmic, annex 3. Apartat d.1) transport adaptat s'incorpora als expedients individuals la sol·licitud de tres pressupostos en concepte de transport adaptat. Sol·licituds que han estat contestades amb l'aportació de pressupost o la resposta negativa per part del proveïdor.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte de despeses periòdiques per a desplaçaments en transport adaptat (punt 2.2) apartat d.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor dels següents beneficiaris, segons es desprèn dels informes socials individuals que consten als expedients administratius associats a aquest expedient d'aprovació, per un import total de 30.880,00 €, corresponent al període de setembre a desembre de 2024.

NUM AJUT	EXP SOCIAL	DNI REPRESENTANT	NOM REPRESENTANT	DNI BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	FACTURES	IMPORT FRES	IMPORT AJUT
92020	2002/060	***0177**	DADES PROTEGIDES	***0047**	DADES PROTEGIDES	6-001662, 6-00173, 6-001769, 6-001831	1.932,00 €	1.572,00 €
92021	2019/072	***9485**	DADES PROTEGIDES	***7095**	DADES PROTEGIDES	6-001658, 6-001729, 6-001768, 6-001830	1.932,00 €	1.572,00 €
92022	1999/599	***0115**	DADES PROTEGIDES	***4555**	DADES PROTEGIDES	6-001659	420,00 €	330,00 €
92023	2001/230	***9554**	DADES PROTEGIDES	***0209**	DADES PROTEGIDES	6-001660, 6-001730, 6-001766, 6-001831	1.932,00 €	1.572,00 €
92024	1999/603	***4027**	DADES PROTEGIDES	***4027**	DADES PROTEGIDES	6-001661, 6-001733, 6-001764, 6-001826	1.932,00 €	1.572,00 €
92025	2008/467	***0025**	DADES PROTEGIDES	***0025**	DADES PROTEGIDES	6-001663, 6-001732, 6-001767, 6-001829	1.932,00 €	1.572,00 €
92026	2018/224	***7775**	DADES PROTEGIDES	***7057**	DADES PROTEGIDES	6-001667, 6-00173, 6-001770, 6-001832	2.640,00 €	2.280,00 €
92027	2003/303	***0617**	DADES PROTEGIDES	***7372**	DADES PROTEGIDES	6-001666, 6-001736, 6-001771, 6-001833	3.000,00 €	2.760,00 €
92028	2011/107	***7163**	DADES PROTEGIDES	***7156**	DADES PROTEGIDES	6-001664, 6-001734, 6-001776, 6-001837	3.960,00 €	3.600,00 €
92029	1999/483	***0468**	DADES PROTEGIDES	***1995**	DADES PROTEGIDES	6-001665, 6-001735, 6-001765, 6-001827	3.000,00 €	2.640,00 €
92030	2001/006	***4195**	DADES PROTEGIDES	***7297**	DADES PROTEGIDES	6-001670, 6-001740, 6-001774, 6-001836	6.000,00 €	5.640,00 €



92031	2011/123	***0072**	DADES PROTEGIDES	***4730**	DADES PROTEGIDES	6-001669, 6-001739, 6-001772, 6-001834	3.200,00 €	2.840,00 €
92032	2020/032	***9546**	DADES PROTEGIDES	***7746**	DADES PROTEGIDES	6-001668, 6-001738, 6-001773, 6-001835	3.200,00 €	2.930,00 €
							35.080 €	30.880 €

En cas que s'hagi fet ús del transport adaptat la meitat dels dies lectius del mes l'aportació de la família serà de 0€. En cas de l'ús del transport adaptat hagi estat més de la meitat del dies lectius l'aportació serà la prevista en el reglament.

En el període de setembre a desembre de 2024, l'aportació de la família de la usuària **DADES PROTEGIDES** al mes de **novembre és de 0€**, per haver fet ús del servei inferior a la meitat dels dies lectius.

Segon. - Disposar i reconèixer l'obligació per import de 30.880,00 € a favor dels següents beneficiaris, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48007 ajuts per transport adaptat, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2025.2.0001718.000.

DNI REPRESENTANT	NOM REPRESENTANT	DNI BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
***0177**	DADES PROTEGIDES	***0047**	DADES PROTEGIDES	1.572,00 €
***9485**	DADES PROTEGIDES	***7095**	DADES PROTEGIDES	1.572,00 €
***0115**	DADES PROTEGIDES	***4555**	DADES PROTEGIDES	330,00 €
***9554**	DADES PROTEGIDES	***0209**	DADES PROTEGIDES	1.572,00 €
***4027**	DADES PROTEGIDES	***4027**	DADES PROTEGIDES	1.572,00 €
***0025**	DADES PROTEGIDES	***0025**	DADES PROTEGIDES	1.572,00 €
***7775**	DADES PROTEGIDES	***7057**	DADES PROTEGIDES	2.280,00 €
***0617**	DADES PROTEGIDES	***7372**	DADES PROTEGIDES	2.760,00 €
***7163**	DADES PROTEGIDES	***7156**	DADES PROTEGIDES	3.600,00 €
***0468**	DADES PROTEGIDES	***1995**	DADES PROTEGIDES	2.640,00 €
***4195**	DADES PROTEGIDES	***7297**	DADES PROTEGIDES	5.640,00 €
***0072**	DADES PROTEGIDES	***4730**	DADES PROTEGIDES	2.840,00 €
***9546**	DADES PROTEGIDES	***7746**	DADES PROTEGIDES	2.930,00 €
				30.880,00 €

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
A62867098	TRANSPORTES SANITARIOS AGERID,SA	30.880,00 €

Tercer. - Notificar el present acord a l'endossatari i als beneficiaris.

Quart. - Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè. - Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.





4. Atorgar prestació econòmica, en concepte de despeses periòdiques, per a l'escolarització a l'educació infantil dels 0 als 3 anys (punt 2.2) apartat e.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet. Exp. 2024/7054.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendents de resolució.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponent amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.



**DISPOSICIÓ**

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte de despeses periòdiques per a l'escolarització a l'educació infantil dels 0 als 3 anys (punt 2.2) apartat e.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari, segons es desprèn de l'informe social individual que consta a l'expedient administratiu. per un import total de 1.275,00 €, corresponent al període de setembre a desembre de 2024.

NUM AJUT	EXP SOCIAL	ID SOL-LICITANT	NOM SOL-LICITANT	ID BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	FACTURES	IMPORT FRES	IMPORT AJUT
92034	2023/734	*****5854	DADES PROTEGIDES	*****5858	F.F.L.U.	19-2024 20-2024 21-2024 22-2024	1.700,00 €	1.275,00 €

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació per import de 1.275,00 € a favor del següent beneficiari, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48000 ajuts econòmics, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2025.2.0001718.000.

ID SOL-LICITANT	NOM SOL-LICITANT	ID BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
*****5854	DADES PROTEGIDES	*****5858	F.F.L.U.	1.275,00 €

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
B-61836110	Centre d'Educació Infantil de Ripollet SL	1.275,00 €

Tercer.- Notificar el present acord al beneficiari i a l'endossatari.

Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.



5. Atorgar prestacions econòmiques, en concepte de prestacions pel servei de menjador escolar de les escoles bressol municipals (punt 2.2 apartat e.4) de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions Socials de caràcter econòmic. Exp. 2025/443.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Les prestacions pel servei de menjador escolar d'escoles bressols municipals tenen, entre altres, per finalitat:

Protegir la vulnerabilitat dels infants davant els efectes de la situació econòmica actual, i fomentar el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Donar suport econòmic a la despesa que suposa el menú de menjador escolar a les famílies del municipi.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendents de resolució.

Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que a l'expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponent amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació i que existeix crèdit pressupostari i que la despesa està generada per l'òrgan o departament competent.

Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Serveis Socials, signat en data 21 de març, el qual obra a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015 de 1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 11 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar les prestacions econòmiques en concepte de prestacions pel servei de menjador escolar de les escoles bressol municipals (punt 2.2 apartat e.4) de l'Annex 3 del Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor dels següents interessats, relacionats a l'annex I “relació prestacions econòmiques per a menjador escoles bressols municipals Ripollet mesos de setembre a desembre 2024” i segons es desprèn dels informes socials individuals que consten als expedients administratius associats a aquest expedient d'aprovació, per un import total de 3.731,95 €.

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació de les prestacions econòmiques per a menjadors escolar dels mesos de setembre a desembre 2024 (corresponents a l'escoles bressols municipals La Rodeta del Molí i La Verema) per un import total de 3.731,95 €, segons l'annex I “relació prestacions econòmiques per a menjador escoles bressols municipals Ripollet mesos de setembre a desembre 2024”, adjunt a l'expedient, corresponent als beneficiaris que comencen per l'alumne amb PASS tutor ****1304 i acaba per l'alumne amb NIE tutor ****4257*, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301-2313-48000 ajuts econòmics, del pressupost municipal per a l'exercici vigent.

Operació anterior A. 2025.2.0001718.000

El pagament es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT
B58062027	Eurest Catalunya SLU	3.731,95 €

Tercer.- Notificar el present acord a l'endossatari.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



Quart. - Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè. - Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

6. Aprovació certificació única i última de les obres d'ampliació de la xarxa d'aigua al carrer Ceranova cruïlla amb carrer Montcada. Exp. 2024/2708.

ANTECEDENTS DE FET

En data 10 de desembre de 2024, es va aprovar el contracte menor d'obres de Prolongació de la xarxa d'abastament d'aigua potable a la confluència dels carrers Montcada-Ceranova de Ripollet, amb un valor estimat de 9.469,00 € que, més el 21% d'IVA 1.988,57 €, que fan un total de 11.457,96 €.

En data 13 de gener de 2025 es signa l'acta de replanteig i d'inici d'obres.

S'ha signat l'acta de replanteig i d'inici de les obres el 13 de gener de 2025.

En data 28 de gener de 2025 s'ha signat l'acta de recepció final de les obres i la primera i única certificació.

En data 4 de febrer de 2025, s'ha emès informe favorable per l'arquitecta tècnica Patricia Jiménez Mogollón amb les següents consideracions tècniques i conclusions literals:

“Consideracions tècniques

La certificació correspon a les obres executades des de l'inici de l'obra fins el 28/01/2025. Ha estat validada i signada pels Serveis Tècnics municipals. No s'han detectat nous preus ni cap tipus d'increment d'amidament ni pressupostari.

Conclusió

S'informa favorablement de la certificació única corresponent a les obres executades des de l'inici de l'obra fins el 28/01/2025, d'acord amb el detall de la certificació signada que consta a l'expedient.”.

FONAMENTS DE DRET

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) és la norma sectorial fonamental vigent reguladora dels procediments de contractació de les administracions públiques.



L'article 240 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els articles 147 a 150 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Els articles 183 a 189 i 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els articles 58, 59 i 31 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Els 18 i 19 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local. Bases d'Execució del Pressupost d'aquest Ajuntament.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar la certificació d'obres primera i única i la corresponent factura, subscrita per l'arquitecta tècnica municipal Patricia Jiménez Mogollón, a les que executa l'empresa SOREA SAU., de les obres de prolongació de la xarxa d'aigua al carrer Ceranova cruïlla carrer Montcada, per un import de 11.457,96€.

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 11.457,96 €a favor de la mercantil SOREA SAU, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 401.1532.61900 "Millores via pública" del vigent Pressupost municipal.

Tercer.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.



7. Aprovació de la primera, única i última certificació de les obres d'emergència per al subministrament d'aigua potable al poliesportiu municipal. Exp. 2024/5317.

ANTECEDENTS DE FET

En data 3 de juny de 2024 es produeix una fissura longitudinal de la conducció de fibrociment de DN200 que subministra aigua al Poliesportiu i Camp de Futbol, ubicats al Carrer Magallanes 22-26, impeding l'abastament d'aigua als indrets.

En data 18 de juny de 2024, es rep informe d'urbanisme indicant que el sistema provisional executat té un risc sanitari, atès que la temperatura de l'aigua d'aportació afavoreix el creixement i proliferació del bacteri Legionella spp.

En data 17 de juny de 2024, s'incoa expedient per a l'aprovació i adjudicació de les obres per emergència per al soterrament d'una canonada que abasteix d'aigua potable el Poliesportiu municipal.

En data 28 de juny de 2024, la cap de Serveis Municipals, informa favorablement la tramitació per procediment d'emergències de les obres d'execució de la conducció entre el creuament de la carretera de Santiga amb el carrer Magallanes, ates el perill greu provat i suficient per a la salut i salubritat.

En data 9 de juliol de 2024, mitjançant decret RES 2024-1956, es declara emergència l'actuació en la xarxa municipal d'abastament d'aigua potable i s'adjudiquen les obres a l'empresa SOREA SAU, amb CIF A08146367, per un import total de 97.963,42€ més 20.572,32€ corresponent a l'IVA, és a dir, un preu de contracte de 118.535,74€, amb disponibilitat immediata.

En data 31 de juliol de 2024 es signat l'acta de replanteig i d'inici de les obres.

En data 23 de febrer de 2025 i amb número de registre d'entrada 2025-4794, es rep la primera, única i última certificació per un import de **118.535,74€ (IVA inclòs)**.

Consta a l'expedient l'acta de recepció de les obres i factura corresponent a la certificació.

En data, 24 de febrer de 2025 s'ha emès per part de la cap de Serveis Municipals, Patricia Jiménez Mogollón, informe favorable a la primera, última i única certificació amb les següents consideracions tècniques i conclusions literals:

"Consideracions tècniques"

La certificació correspon a les obres executades des de l'inici de l'obra fins el 21/02/2025. Ha estat validada i signada pels Serveis Tècnics municipals. No s'han detectat nous preus ni cap tipus d'increment d'amidament ni pressupostari.

La demora en la finalització de l'execució ha sigut causada per la necessitat de fer obres i travessar la carretera Santiga, on es necessitava l'autorització del Departament de Territori de la Generalitat, de Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat, Servei Territorial de Carreteres de Barcelona.

Conclusió

S'informa favorablement de la certificació única corresponent a les obres executades des de l'inici de l'obra fins el 21/02/2025, d'acord amb el detall de la certificació signada que consta a l'expedient.".

FONAMENTS DE DRET

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) és la norma sectorial fonamental vigent reguladora dels procediments de contractació de les administracions públiques.

L'article 240 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els articles 147 a 150 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Els articles 183 a 189 i 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els articles 58, 59 i 31 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Els 18 i 19 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local. Bases d'Execució del Pressupost d'aquest Ajuntament.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar la certificació primera, única i última d'obres i la corresponent factura, subscripta per l'arquitecte tècnica municipal Patricia Jiménez Mogollón, a les que executa l'empresa SOREA S.A.U., de les obres d'emergència per subministrament d'aigua potable al poliesportiu municipal de Ripollet, per un import de 118.535,74€.

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 118.535,74€ a favor de la mercantil SOREA S.A.U., que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.161.62300 "Instal·lacions per millorar el subministrament d'aigua" del vigent Pressupost municipal.

Tercer.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.

8. Desistiment llicència d'obres per a connexió a clavegueram. Exp. 2024/715.

ANTECEDENTS DE FET

En data 16 de gener de 2024 i registre d'entrada número 1052, es presenta per part del senyor Jorge Moreno Munuera sol·licitud de llicència d'obres per la connexió de clavegueram al carrer **DADES PROTEGIDES**.

En data 29 de gener der 2024, amb registre de sortida núm. 2024-1002, es va efectuar un requeriment d'esmena de la documentació presentada.

En data 31 de maig de 2024, amb registre d'entrada núm. 2024-13716, es va aportar per l'interessat, documentació complementària.

En data 28 d'octubre de 2024 s'ha emès informe de deficiències per part dels Serveis Tècnics municipals.

En data 30 d'octubre de 2024 s'han notificat requeriment de documentació per esmenar les deficiències de la sol·licitud inicialment presentada al senyor Jorge Moreno Munuera per eNotum. S'atorga un termini de 10 dies i es fa advertiment que la desatenció en el termini esmentat o la no esmena comportaria desistiment prèvia resolució expressa en aquest sentit tal com indica art 68 de la llei 39/2015.

Transcorregut el terminis dels 10 dies no s'ha rebut la documentació sol·licitada.

En data 10 de febrer de 2025 s'ha emès informe per part dels Serveis Tècnics municipals amb les següents conclusions:



“Conclusions

1. D'acord amb el preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es donava un termini màxim de deu dies per procedir a l'esmena del requeriment.
2. La desatenció d'aquest requeriment en el termini expressat anteriorment i/o la no sol·licitud d'ampliació del mateix per esmenar les deficiències indicades comporta la declaració del desistiment, tal com es preveu a l'article 68 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Superat el termini de deu dies atorgat, i constatat que les obres no s'han realitzat, es proposa el desistiment de la llicència sol·licitada el 16 de gener de 2024, segons registre 2024-1052.

Segons l'article 6.4 de l'Ordenança Fiscal núm. 21, en cas que el desistiment es realitzi abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència les quotes que s'hauran de liquidar seran el 25 per cent, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament. Comprovat l'expedient, 2024-715, les tasques municipals per la comprovació de la documentació presentada es van realitzar.

La gestió de la taxa per l'atorgament de llicències urbanístiques recau sobre l'Ajuntament de Ripollet, per tant s'indiquen les quanties d'aquestes taxes als efectes oportuns:

O.F.21 art. 6.1.a Taxa % per a la intervenció municipal a través de comunicació prèvia o llicència d'obres.

	Base imposable		
2,420	8.496,73	25%	51,40 €

”

FONAMENTS DE DRET

L'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: “Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyalava l'article 66, i , si escau, els que assenyalava l'article 67 o altres exigits per la legislació específica aplicable, s'ha de requerir l'interessat perquè, en el termini de deu dies , repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.”.





L'article 6.4 de l'OF 21 disposa que en cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per la tramitació de la llicència, o de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de declaració responsable o el de comunicació prèvia, les quotes que s'hauran de liquidar seran del 25% de les que s'assenyalen en els apartats anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Declarar desistit al senyor Jorge Moreno Munera de la llicència d'obres per la connexió al clavegueram al carrer **DADES PROTEGIDES** per no haver complimentat el requeriment de data 30 d'octubre de 2024 en el termini establert.

Segon.- Declarar conclús el procediment i procedir a l'arxiu definitiu de l'expedient 2024/715.

Tercer.- Aprovar la següent liquidació al senyor Jorge Moreno Munera en concepte de la llicència desistida, que s'adjunta com annex I:

- L'O.F. 21, art. 6.1.a Taxa per desistiment de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.....51,40 €

Quart.- Notificar a l'interessat i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions aprovades en el punt 3.

Cinquè.- Donar compte del present acord a la Tresoreria municipal.

9. Autorització baixa gual. Exp. 2024/8379.

ANTECEDENTS DE FET

En data 26 d'octubre de 2024 el senyor Marc Gou Casteys, en representació de la mercantil NOU CENTER D'ARO, SA, presenta al Registre general d'aquest Ajuntament, entrada núm. 28273 instància per a donar de baixa el gual situat al carrer Balma, 16, expedient amb referència interna 2024/8379.

Consta en aquest emplaçament llicència de gual en el padró municipal de guals i reserves.



D'acord amb la inspecció realitzada en data 17 de febrer de 2025: "S'observa que degut a la reparcel·lació d'aquesta finca amb la construcció del nou edifici del MERCADONA, aquest gual ja no existeix".

Els Serveis tècnics municipals, emeten informe favorable en data 18 de febrer de 2025, en el que fan constar que:

"Prèvia

D'acord amb la documentació de la que disposa aquesta Corporació, segons el padró dels guals de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, el gual del carrer Balmes nº16 està donat d'alta però a nom de la mercantil Mercadona S.A.

Fonaments

Segons l'Ordenança Municipal de Policia de Ripollet sobre guals, a l'article 7.1, el titular del gual pot ser requerit en qualsevol moment perquè supprimeixi el gual al seu càrrec i torni a posar la vorera al seu estat original. Segons l'article 17.d), el titular del gual vindrà obligat a efectuar en el gual i al seu càrrec les obres ordinàries i extraordinàries que ordeni l'Ajuntament.

Conclusions

Ja que segons l'inspector municipal el gual ja no existeix i tampoc té placa, es procedeix a donar de baixa el gual. Com que el Mercadona està instal·lat des del desembre de 2023, procedeix retornar la quota del gual corresponent a l'any 2024."

FONAMENTS DE DRET

Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Ordenança de Policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Donar de baixa del padró municipal de guals i reserves, el gual emplaçat al carrer Balmes, 16, que consta inscrit a nom de la mercantil NOU CENTER D'ARO, SA, amb referència cadastral 9641904DF2994B0001AS.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Segon.- Notificar el present acord a l'interessat i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona als efectes d'actualització del padró municipal de guals i reserves, tenint en compte que l'ús efectiu del gual va finalitzar el desembre del 2023.

Tercer.- Donar compte del presenta acord a la Tresoreria Municipal.

10. Alta gual i lliurament de placa. Exp. 2024/3279.

ANTECEDENTS DE FET

En data 4 de març de 2024, amb número de registre d'entrada 2024/4540, el senyor Francesc Blanch Costa, en representació de la mercantil HABITATGE I SERVEIS DE LA LLAR, SL sol·licita alta d'un a l'emplaçament carrer Pau Casals, 41-43, amb referència cadastral 0046802DF3904E0001FG.

En data 4 de juny de 2024, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

- La porta te una mida de 3,20 m
- La vorera te una amplada de <2,00 m

En data 23 de juliol de 2024, els serveis tècnics municipals emeten informe favorable de la llicència d'obres a la via pública per adaptació de rebaix de voreres i les exaccions derivades d'aquesta llicència.

En data 25 de juliol de 2024, amb número de registre de sortida 2024/9835, mitjançant ofici es notifica a l'interessat les exaccions derivades de la llicència d'obres per la seva autoliquidació, prèvia a l'atorgament de la llicència d'obres per a la construcció del gual.

En data 15 d'octubre de 2024, amb número de registre 2024/25345, es presenta documentació que s'incorpora a l'expedient 2024/3279.

En data 19 de desembre de 2024 s'incorporen a l'expedient les autoliquidacions de les taxes corresponents.

En data 5 de febrer de 2025, amb número de registre 2025/2766, es presenten els justificants de pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO) per un import de 23,88 €, taxa per la llicència d'obres per un import de 30,00 € i taxa per ocupació de via pública per 1 saca durant dos dies, per un import de 5,40 €.

En data 11 de febrer de 2025, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

- La porta te una mida de 3,20 m.



- El gual te una mida de 4,00 m.
- La vorera te una amplada de 1,50 m.

En data 21 de març de 2025, els Serveis tècnics municipals han emès informe tècnic en el que fan constar que:

Conclusions:

- De la inspecció efectuada, s'observa que la construcció del gual es troba consolidat, salvant vicis ocults, segons les Ordenances Municipals, per tant, la seva execució es correcta.
- S'indica que es pot passar a recollir la placa de gual obligatòria, previ pagament de les taxes corresponents.
- D'acord amb la sessió Plenària de 24 de novembre de 2016 (número 10/2016) les competències per a la gestió dels guals recau sobre l'Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tant es proposa notificar el present acord a dit organisme tot indicant que el present gual té una longitud de **4,00 metres** i d'acord amb la documentació de la que disposa aquesta Corporació es tracta d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 16 a 30, amb un coeficient corrector d'aplicació de 2.

FONAMENTS DE DRET

Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Segons l'Ordenança Municipal de Policia de Ripollet sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989 indica:

- Article 6.1, només podrà sol·licitar i en tot cas, ser titular de la corresponent llicència de gual, els propietaris de finques i els arrendataris de locals de negocis, segons que el gual es demani pel servei d'aquelles o per la utilització exclusiva d'aquesta.
- Article 6.2, el titular de la llicència serà l'únic responsable de totes les obligacions que corresponguin als usuaris del guals, qualsevol que aquestes siguin.
- Article 7.1, els guals s'autoritzaran sempre discretament i sense perjudici de tercer. El permís no crea cap dret subjectiu, i el seu titular podrà ser requerit en tot moment per que el suprimeixi al seu càrrec i el torni a posar la vorera al seu anterior estat.
- Article 7.2, les obres de construcció, reforma o supressió de gual seran realitzades pel titular de la llicència sota la inspecció tècnica de l'Ajuntament.
- D'acord amb l'article 9.1, s'haurà d'acreditar que es disposa d'espai interior lliure permanent i sense altre destí per a un o més vehicles.



- a. D'acord amb l'article 298.1 les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità vigents, una plaça d'aparcament ha de tenir una superfície mínima de 20m².
- D'acord amb l'article 6.3 i 9., la llicència en el supòsit de donar accés a un local on sigui previst o es desenvolupi una activitat reglamentada, restarà vinculada a l'obtenció o possessió del permís municipal d'activitats que correspongui i s'haurà d'acreditar que l'activitat exigeix necessàriament l'entrada i sortida de vehicles i que disposa d'espai interior lliure permanent i sense altre destí per a un o més vehicles.
- Article 13, la llargària dels guals no podrà ser superior a més d'una quarta part de la longitud de la porta.
- Article 17.1. El titular del gual vindrà obligat a:
 - a. A la conservació del paviment titular del gual.
 - b. A pintar la vorada i altres senyals en colors establerts per aquesta Ordenança sempre que l'Administració Municipal ho exigeixi, i en tot cas un cop l'any.
 - c. Renovar el paviment transcorregut el termini d'amortització que els Serveis Tècnics de l'Ajuntament estableixi.
 - d. A efectuar en el gual i al seu càrrec les obres ordinàries i extraordinàries que ordeni l'Ajuntament.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 4,00 metres lineals, a la mercantil HABITATGE I SERVEIS DE LA LLAR, SL, al carrer Pau Casals, 41-43 amb referència cadastral 0046802DF3904E0001FG.

Segon.- Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.



Tercer.- Donar d'alta el gual en el padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual per donar accés a un garatge que disposa d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 16 i 30, amb un coeficient corrector d'aplicació de 2.

Quart.- Lliurar a la mercantil HABITATGE I SERVEIS DE LA LLAR, SL, la placa del gual del carrer Pau Casals, 41-43 amb les prescripcions següents:

- 1) Es podrà retirar la placa a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, previ pagament de la taxa de 31,00 €, pel gual esmentat en la part expositiva.

Cinquè.- Notificar el present acord a la interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el padró municipal de guals.

11. Esmena errada material en l'acord de la Junta de Govern Local, de data 13 de gener de 2025, d'atorgament llicència d'obres per connexió xarxa clavegueram. Exp. 2024/6615.

ANTECEDENTS DE FET

Per la Junta de Govern Local de data 13 de gener de 2025, es va atorgar al senyor David Teruel Bono llicència d'obres en la via pública per connexió a la xarxa de clavegueram d'un habitatge unifamiliar al carrer **DADES PROTEGIDES**.

Una vegada atorgada aquesta llicència, s'ha detectat una errada material en l'esmentat acord de la Junta de Govern Local de data 13 de gener de 2025, donat que en el punt tercer de la part dispositiva es van aprovar les liquidacions de les taxes a la mercantil EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, SLU , quan l'interessat és el senyor David Teruel Bono.

FONAMENTS DE DRET

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, disposa que les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

En virtut de les atribucions previstes als articles 21.1.q de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 53.1.r del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, és competència de l'alcalde l'atorgament de les llicències d'obres, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons Decret 2023/1212 de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. Rectificar l'error material existent en el punt tercer de la part dispositiva de l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de gener de 2025, en el sentit que on diu:

“**Tercer.**– Aprovar les següents liquidacions a la mercantil EDISTRIBUCION REDES DIGITALES SLU, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

– L'O.F. 21, art. 6.1.a Taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.....84,34€.

– L'O.F. 6, GI T1 b) Taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres segons croquis normatiu (10m2 x 30 dies).....90,00€.

– L'O.F. 6, GI T 3a. a) Taxa ocupació via pública amb sacs sobre residus construcció (2 unitats x 30 dies).....162,00€.”

Ha de dir:

“**Tercer.**– Aprovar les següents liquidacions al senyor David Teruel Bono, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

– L'O.F. 21, art. 6.1.a Taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.....84,34€.

– L'O.F. 6, GI T1 b) Taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres segons croquis normatiu (10m2 x 30 dies).....90,00€.

– L'O.F. 6, GI T 3a. a) Taxa ocupació via pública amb sacs sobre residus construcció (2 unitats x 30 dies).....162,00€.”

Segon. Notificar el present acord als interessats i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

12. Devolució de garantia definitiva del contracte d'obres de pintura d'edificis municipals lot 2. Exp. 2024/6347.

ANTECEDENTS DE FET

Mitjançant resolució d'alcaldia, (núm. 591/2009) data 27 d'abril de 2009 es va adjudicar el contracte d'obres de pintura d'edificis municipals lot 2, a la mercantil FERROVIAL SERVICIOS, SA.

El preu d'adjudicació el contracte és de 143.283,03€ €, IVA inclòs.

El termini de garantia previst es de cinc anys a comptar des de l'endemà de l'acta de recepció de les obres executades per l'adjudicatari.

Consta en l'expedient, la garantia dipositada per la mercantil FERROVIAL SERVICIOS, SA , per un import de 6.176,00€ en concepte de garantia definitiva.

Consta en el expedient escriptura de protocol·lització d'acords socials atorgada per la societat SERVEO SERVICIOS, SA, (anteriorment denominada FERROVIAL SERVICIOS SA).

En data 28 d'octubre de 2024, el Sr. Oriol Bayó i Padró com a director d'execució de les obres, ha emès informe FAVORABLE per a la devolució de la garantia dipositada.

En data 6 de novembre de 2024, el tresorer emes informe, conforme aquesta garantia es troba dipositada i pendent de cancel·lació.

FONAMENTS DE DRET

Llei de contractes del sector públic, número 9/2017 del 8 de novembre.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Ordenar la devolució de la fiança de 6.176,00€ a la mercantil SERVEO SERVICIOS, SA, (anteriorment denominada FERROVIAL SERVICIOS SA), contractista adjudicatari de les obres de pintura d'edificis municipals lot 2, aprovades per resolució d'alcaldia, (núm. 591/2009) en data 27 d'abril de 2009.

Segon.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l' Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



13. Aprovació parcial oferta pública ocupació 2025. Exp. 2025/2135.

ANTECEDENTS DE FET

En data 11 de març de 2025 la cap de persones i organització va emetre informe favorable en relació a l'aprovació parcial de l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'any 2025 i que consta a l'expedient administratiu.

A efectes de la taxa de reposició durant l'any 2024 s'han produït les següents baixes:

- 1) Per defunció del titular de la plaça, 1 plaça d'agent de la policia local a la plantilla de personal funcionari, subgrup C1, escala administració especial, sots escala serveis especials.
- 2) Per jubilació 1 plaça d'agent de la policia local a la plantilla de personal funcionari, subgrup C1, escala administració especial, sots escala serveis especials.
- 3) Per excedència sense reserva de lloc de treball, 1 plaça d'agent de la policia local a la plantilla de personal funcionari, subgrup C1, escala administració especial, sots escala serveis especials.

Atès que la Llei 31/2022, de 31 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (LPGE), en l'article 19.Uno.c) estableix que les Corporacions locals i organismes d'elles dependents constitueixen el sector públic, a efectes de bases i coordinació de la planificació general de l'activitat econòmica en matèria de despeses de personal al servei del sector públic, considerant l'administració local un sector prioritari, en tant exerceix la gestió dels recursos públics, a més l'atenció directa als usuaris de Serveis socials i atenció a la ciutadania dels Serveis públics (articles 20. Un. 3. e) ñ o r).), correspon una taxa del 120% en general i del 125% per als cossos de la policia local.

Atès el que disposa l'article 20. Dos, de la Llei 31/2022 (LPGE), la taxa de reposició per a l'any 2025 seria la següent:

- 3 places * 125%: 3,75

Les places incloses a l'Oferta d'Ocupació Pública parcial de 2025 són places que estan vacants i es corresponen amb llocs de treball que estan dotats pressupostàriament.



RÈGIM FUNCIONARI

Categoria	Escala	Sots escala	Grup	Vacants	Sistema selecció
Agent policia local	Especial	Tècnica	C1	3	Concurs oposició en execució segons allò previst a les bases de la convocatòria aprovada per JGL de data 18 de març de 2024, en virtut del DA30 del RD 1/1997.

Aquestes places estan dotades pressupostàriament i la seva cobertura no suposa un increment de la despesa ni d'efectius de persona.

La convocatòria d'aquestes tres places està actualment en execució per aplicació del punt primer de les bases de la convocatòria aprovada per Junta de Govern del 18 de març de 2024 (BOPB de 26 de març de 2024 i DOGC de 27 de març de 2024), d'acord amb la Disposició Addicional 30 del Decret Legislatiu 1/1997, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

FONAMENTS DE DRET

Articles 69 i 70 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

L'article 25.4 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós en matèria de funció pública.

L'article 20.Dos.1, de la Llei 31/2022, de 31 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat (LPGE).

De conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, l'oferta pública ha estat acordada prèviament als òrgans de representació del personal funcionari i laboral en reunió del 7 de març de 2025.

La Disposició Addicional 30 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Bases i convocatòria, per cobrir mitjançant concurs-oposició, 3 places d'agent de la policia local, publicades al BOPB de data 26 de març de 2024 i al DOGC 27 de març de 2024.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Signatura 1 de 1

Cristina Cabruja Sagré

07/04/2025

Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'any 2025, en el següents termes:

RÈGIM FUNCIONARI

Categoria	Escala	Sots escala	Grup	Vacants	Sistema selecció
Agent policia local	Especial	Tècnica	C1	3	Concurs oposició en execució segons allò previst a les bases de la convocatòria aprovada per JGL de data 18 de març de 2024, en virtut del DA30 del RD 1/1997.

Segon.- Publicar aquesta oferta al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'edictes de la corporació.

Tercer.- Notificar el present acord a la Junta de Personal i al Comitè d'empresa.

14. Aprovació bases per a la provisió del lloc de treball GT-tècnic/a d'Educació, mitjançant concurs de mèrits. Exp. 2025/1954.

ANTECEDENTS DE FET

Aquestes bases tenen per objecte regir la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc de treball GT-Tècnic/a d'Educació, subgrup A2, complement de destí 20, adscrit a l'Àrea de Serveis a les Persones, mitjançant concurs de mèrits.

El lloc de treball objecte de la convocatòria consta a la RLT i la seva provisió serà mitjançant concurs.

El cost anual d'aquest lloc de treball està contemplat al Capítol I del pressupost 2025, per tant existeix crèdit suficient i adequat.

FONAMENTS DE DRET

Bases generals aplicables a la selecció de personal per a la provisió de llocs de treball per concurs i lliure designació, aprovades per Junta de Govern de 18 de gener de 2016.

Articles 78, 80 i 83 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar les bases específiques que han de regir el procés per a la provisió del lloc de treball GT-Tècnic/a d'Educació, categoria tècnic/a mig, subgrup A2, complement de destí 20, adscrit a l'Àrea de Serveis a les Persones, mitjançant concurs de mèrits, d'acord amb la provisió de llocs de treball que consta a la RLT.

"BASES ESPECÍFIQUES PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DEL LLOC DE TREBALL GT-TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ, SUBGRUP A2, DE L'ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de provisió definitiva d'un lloc de treball de GT-Tècnic/a d'Educació, categoria tècnic/a mig, subgrup A2, complement de destí 20, adscrit a l'àrea de Serveis a les Persones, mitjançant concurs de mèrits.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 18 de gener de 2016.

SEGONA. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

El lloc de treball objecte d'aquesta selecció estarà retribuit amb el sou corresponent segons el subgrup corresponent, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

Les funcions a realitzar amb caràcter general seran les següents:

- Organitzar i coordinar tots els serveis que, en l'àmbit de l'educació, té creats o creï el municipi, per ell mateix o bé per raó de traspassos d'altres administracions.
- Supervisar i controlar el correcte funcionament de les escoles bressol presents al municipi.
- Gestionar, organitzar i vetllar per l'escolarització de caràcter obligatori.
- Cooperar amb l'Administració de la Generalitat en el manteniment dels centres educatius públics.
- Participar en les funcions que corresponen a l'Administració de la Generalitat de Catalunya en els diferents aspectes del sistema educatiu.
- Assessorar i donar suport tècnic en matèria d'educació, tant a nivell intern com a nivell extern.



- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

I, totes aquelles funcions pròpies del lloc de treball, que li siguin assignades pel seu superior jeràrquic.

Perfil competencial:

- Capacitat analítica: capacitat d'explicar tècnicament, identificant i predint les conseqüències, un problema o una situació determinada en l'àmbit de la seva especialitat.
- Domini professional: capacitat d'enfrontar i resoldre situacions de diferent ordre i naturalesa que es presentin en el context professional propi, amb els mitjans adequats i en base als coneixements i habilitats tècniques i/o operatives per tal d'assegurar la màxima eficiència i eficàcia.
- Competència digital: capacitat d'utilitzar de manera segura i crítica les tecnologies d'informació i comunicació en totes les seves possibilitats per tal d'obtenir, produir, presentar, intercanviar i/o avaluar informació en el seu àmbit d'actuació.
- Gestió de la informació: capacitat de recercar, tractar i organitzar la informació necessària per tal d'elaborar documentació diversa en relació a les pròpies responsabilitats i serveis.
- Recerca de solucions: capacitat de trobar alternatives viables, òptimes i eficaces als problemes, situacions i requeriments que es produeixen en el seu àmbit d'actuació.

TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per poder participar en aquest concurs de mèrits cal reunir els requisits següents:

1. Ser personal laboral fix d'aquesta Corporació, pertanyent al grup professional A, subgrup A2 i trobar-se en actiu.

En cap cas podran prendre part en el concurs de provisió els empleats/des que es trobin en algunes de les situacions següents:



- Persones suspeses, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Persones destituïdes de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- Persona que trobant-se en una situació diferent a la de servei actiu no hagué romàs en la corresponent situació el temps mínim exigít per a reingressar.

2. Estar en possessió de la titulació universitària oficial, grau o diplomatura, que habiliti per a l'exercici de les activitats professionals corresponents, segons la normativa vigent (Grau universitari o titulació equivalent, preferentment en l'àmbit educatiu, ciències socials i/o humanitats).

3. Tenir una antiguitat mínima de 2 anys com a personal laboral fix en l'escala, sots escala i categoria corresponent a la titulació exigida.

QUARTA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El personal que desitgi participar en aquesta convocatòria haurà de presentar sol·licitud en el Registre General de la Corporació, dins el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de l'anunci de la convocatòria.

Aquestes bases es publicaran al tauler d'anuncis electrònic, a la pàgina web de l'Ajuntament i al portal de l'empleat.

Caldrà que les persones interessades acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds, els mèrits al·legats.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent emetrà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista de persones admeses i excloses.

L'esmentada llista s'exposarà en el Tauler d'Edictes de la Corporació i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de 30 dies hàbils següents a comptar des de la presentació de les mateixes.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

CINQUENA. COMISSIÓ AVALUADORA

D'acord amb els articles 79 i 80 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la comissió d'avaluació, quedarà formada de la següent manera: presidenta senyora Eulàlia Arnau Canals, vocals senyora Marta Gili Lorente i senyor José M. Sebastian Miranda.





SISENA. DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS

Per al procediment de concurs la valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb les bases generals aprovades en Junta de Govern el dia 18 de gener de 2016.

El personal que es presenti en aquesta convocatòria haurà d'aportar currículum formatiu, i adjuntar les acreditacions corresponents a les activitats formatives indicades al currículum, així com altres mèrits.

La comissió de valoració podrà realitzar una entrevista per competències entre les persones candidates presentades. La valoració de l'entrevista s'efectuarà d'acord amb les bases generals aprovades en Junta de Govern el dia 18 de gener de 2016.

SETENA.- PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Un cop finalitzat el procés de provisió mitjançant el procediment de concurs, la comissió de valoració elaborarà proposta definitiva de resolució del concurs, que ha d'eleva a l'òrgan convocant per tal que, si escau, l'aprovi i elabori la resolució definitiva del concurs. La proposta de resolució ha de recaure en el candidat o candidata que obtingui la millor valoració.

Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment o en la situació administrativa que correspongui.

En el cas de renúncia, la comissió de valoració pot proposar un nou candidat o candidata, sempre que es consideri que aquest, següent per ordre de qualificació, reuneix els requisits i, si escau, la puntuació mínima exigida.

La persona aspirant que resulti destinada a un nou lloc de treball haurà de romandre en la nova destinació un mínim de dos anys, llevat que accedeixi a un altre lloc de superior nivell, o que es modifiquin en aquest període les condicions de treball de la destinació d'adscripció.

VUITENA. RECURSOS

Contra aquestes bases, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciós administrativa.



Contra els actes de tràmit de la comissió de valoració que decideixen directament o indirectament en el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

Contra els actes de tràmit de la comissió de valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés, les persones aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases reguladores, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.”.

Segon.- Aprovar la convocatòria del procediment selectiu per a la provisió amb caràcter permanent del lloc de treball GT-Tècnic/a d'Educació, categoria tècnic/a mig, subgrup A2, personal laboral, complement de destí 20, adscrit a l'Àrea de Serveis a les Persones, mitjançant concurs de mèrits, d'acord amb la provisió de llocs de treball que consta a la RLT. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de l'anunci de la convocatòria.

El cost aproximant previst per 2025 de la plaça estimant la seva incorporació a l'1 de juny de 2025, incloent la despesa en Seguretat Social i la seva partida pressupostària, és:

Partida	Import 2025 (des de 1 de juny a 31 de desembre de 2025)
308.320.13000	23.672,68 €
308.320.15000	879,54 €
308.320.16400	40,66 €
308.320.16000	8.579,26 €
TOTAL	33.172,14 €

Tercer.- Publicar aquestes bases al tauler d'anuncis electrònic, a la pàgina web de l'Ajuntament i al portal de l'empleat.

Quart.- Notificar el present acord a la Junta de Personal i Comitè d'Empresa.

**15. Resolució del contracte administratiu de serveis tècnics en fase d'obra de les obres del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines (exp. 2023/507), lot 2, coordinació de seguretat i salut. Exp. 2024/7125.****ANTECEDENTS DE FET**

En data 6 de juny de 2023, la Junta de Govern Local va adjudicar el contracte administratiu d'obres consistent en l'execució del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines (exp. 2022/8072) a l'empresa BCN MAPEGRUP SL.

En data 26 de juny de 2023 es procedeix a la formalització del corresponent contracte administratiu.

Com a contracte complementari, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1220, de data 29 de juny de 2023, s'acordà adjudicar el contracte administratiu de serveis tècnics en fase d'obra de les obres del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per a implantar el viver d'empreses i oficines (exp. 2023/507), Lot 2.- Coordinació de seguretat i salut, a l'empresa INCOPE CONSULTORES, S.L., amb CIF B83665513, per un import de 4.762,50 € (quatre mil set cents seixanta-dos euros amb cinquanta cèntims) que, més l'IVA aplicable del 21%, fan un total de 5.762,63 € (cinc mil set cents seixanta-dos euros amb seixanta-tres cèntims), amb subjecció a l'oferta presentada i al plec de clàusules administratives particulars i tècniques que regeixen la licitació.

En data 10 de juliol de 2023 es procedeix a la formalització del corresponent contracte administratiu.

En data 6 d'agost de 2024, mitjançant Decret d'alcaldia núm. 2210, es va resoldre el contracte administratiu d'obres consistent en l'execució del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines (exp. 2022/8072), subscrit en data 26 de juny de 2023 entre l'Ajuntament de Ripollet i l'empresa BCN MAPEGRUP SL, per haver incorregut en la següent causa de resolució:

- Impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats (article 211.1.g) LCSP).

En data 12 de setembre de 2024, l'empresa INCOPE CONSULTORES SL va presentar mitjançant el registre electrònic de factures de l'Ajuntament de Ripollet la factura núm. 241169 per import de 5.762,63€ (IVA inclòs) pel concepte "Serveis tècnics en fase d'obra de les obres del projecte de reforma de l'equipament emplaçat al carrer moli, s/n, de Ripollet, per a implantar el viver d'empreses i oficines - Lot 2 coordinació de seguretat i salut."



En data 21 d'octubre de 2024, l'arquitecta tècnica responsable del contracte emet informes quines conclusions es transcriuen a continuació:

“Una vegada aprovada la resolució del contracte administratiu d'obres consistent en l'execució del Projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines subscrit en data 26 de juny de 2023 entre l'Ajuntament de Ripollet i l'empresa BCN MAPEGRUP SL, per Decret d'Alcaldia RES 2024/2210 en data 6 d'agost de 2024, es proposa la resolució del contracte administratiu a l'empresa Incope Consultores SL, per la Coordinació de seguretat i salut de les obres de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per a implantar el viver d'empreses i oficines; d'acord a l'article 313. de la LSCP, respecte les causes de resolució:

c) Els contractes complementaris han de quedar resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

D'acord a l'estat de les obres, segons acta de liquidació signada el 18 de juliol de 2024, es troben finalitzades en un 38,14%.

Es proposa que la resolució del contracte per la Coordinació de seguretat i salut es faci amb la mateixa proporció que l'estat de finalització de les obres, 38,14%.”.

Mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2025/486, de 28 de febrer, es va acordar iniciar la tramitació de l'expedient de resolució del contracte administratiu de serveis tècnics en fase d'obra de les obres del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines (Exp. 2023/507), Lot 2.- Coordinació de seguretat i salut, formalitzat en data 10 de juliol de 2023, amb l'empresa INCOPE CONSULTORES SL, amb NIF B83665513, per haver incorregut en la següent causa de resolució:

- Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal (article 313.1.c) LCSP).

L'esmentat decret va ser notificat a INCOPE CONSULTORES SL, en la seva qualitat de contractista, al qual se li va concedir un tràmit d'audiència de deu dies naturals, de conformitat amb l'article 109 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre , pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Es fa constar que, dins el termini del tràmit d'audiència atorgat a l'efecte, no s'han presentat al·legacions.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/10/2025
Secretària accidental



En data 3 de març de 2025, l'arquitecta tècnica municipal i el responsable del contracte emeten informe complementari en el que es posa de manifest el següent:

"D'acord a l'estat de les obres, segons acta de liquidació signada el 18 de juliol de 2024, es trobaven finalitzades en un 38,14%."

I conclouen:

"Incope Consultores SL, ha presentat factura a l'Ajuntament de Ripollet, per un import del 100% del contracte. Tal i com s'indica a l'informe tècnic existent a l'expedient de resolució de contracte, l'import hauria de ser de la mateixa proporció que l'estat de finalització de les obres, ja que les tasques de la coordinació de seguretat i salut van estretament relacionades amb el ritme i quantitat d'obra executada, que en aquest cas 38,14%, que farien un import a facturar de 2.197,87€.

Vista l'expedient de resolució de contracte, i en base a l'informe de serveis tècnics signat el 21 d'octubre de 2024, es proposa rebutjar la factura presentada ja que l'import és incorrecte."

No obstant, de conformitat amb l'informe jurídic emès pel Secretari de la Corporació de 26 de febrer de 2025, la resolució del contracte atorga al contractista el dret a cobrar el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagués realitzat d'acord amb el contracte i que haguessin estat rebuts per l'Administració així com, degut a la causa concreta de resolució, a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, segons estableix l'article 313.2 LCSP.

FONAMENTS DE DRET

En haver-se adjudicat el contracte en data 29 de juny de 2023, mitjançant Decret de l'alcaldia núm. 1220 i, iniciat l'expedient de resolució contractual en data 28 de febrer de 2025, pel que fa a les causes de resolució, als seus efectes, així com al procediment de resolució contractual a aplicar, la normativa reguladora serà la vigent en el moment d'iniciar l'expedient de resolució contractual, això és la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i el Reial Decret 1098/2001, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, d'acord amb la disposició final quarta de la LCSP, serà d'aplicació la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.



En virtut de les atribucions que l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com l'art. 54.2.b) del Decret Legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia, mitjançant Decret 2023/1212, de data 20 de juny.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

PRIMER.- Resoldre el contracte administratiu de serveis tècnics en fase d'obra de les obres del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines (Exp. 2023/507), Lot 2.- Coordinació de seguretat i salut, subscrit en data 10 de juliol de 2023 entre l'Ajuntament de Ripollet i l'empresa INCOPE CONSULTORES SL, per haver incorregut en la següent causa de resolució:

- Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal (article 313.1.c) LCSP).

SEGON.- D'acord a l'estat de les obres de les que, el present, n'és contracte complementari, segons acta de liquidació signada el 18 de juliol de 2024, aquestes es troben finalitzades en un 38,14%.

TERCER.- Rebutjar la factura núm. 241169 d'INCOPE CONSULTORES SL per import de 5.762,63€, presentada el 12 de setembre de 2024, pels motius exposats a l'informe tècnic emès en data 3 de març de 2025 per l'arquitecta tècnica municipal i el responsable del contracte.

QUART.- Instar a INCOPE CONSULTORES SL a presentar una nova factura per import de 1.816,42 €, més l'IVA de 381,45 €, essent un import total de 2.197,87 € IVA inclòs, corresponent a la liquidació dels serveis tècnics prestats per la part proporcional de l'obra efectivament executada.

CINQUÈ.- Donar de baixa el saldo d'autorització i disposició de la despesa per la part no executada del servei tècnic en fase d'obra, per import de 3.564,76 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 203.433.62200 (operació 2023.2.0022507.000).

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



SISÈ.- Acordar l'abonament i la devolució que figuren a continuació a favor del contractista:

- L'abonament en concepte de la indemnització a satisfer a la contractista, determinada per l'article 313.24 LCSP, corresponent al 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte (4.762,50 € sense incloure l'IVA), per un import de 142,88 €.
- La devolució de la garantia definitiva, que l'empresa contractista va dipositar a la Tresoreria municipal en concepte de garantia definitiva per un import de 238,13€.

SETÈ.- Autoritzar, disposar la despesa, i reconèixer l'obligació de 142,88 €, a favor de la contractista INCOPE CONSULTORES SL, en concepte d'indemnització, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 203.2411.22699 del vigent pressupost.

VUITÈ.- Revertir a l'Ajuntament totes els serveis executats per l'empresa contractista amb motiu de l'execució del contracte administratiu, per a la coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte de reforma de l'equipament municipal emplaçat al carrer Molí, s/n, de Ripollet, per implantar el viver d'empreses i oficines.

NOVÈ.- Notificar el present acord a INCOPE CONSULTORES SL, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

DESÈ.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

16. Aprovar acord de col·laboració, per a la formació pràctica en centres de treball vinculats als Programes de Formació i Inserció PFI, en la modalitat Plans d'iniciació Professional (PIP) del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, curs 2024-2025. Exp. 2025/1383.

ANTECEDENTS DE FET

Els Programes de Formació i Inserció (PFI) formen part dels estudis post-obligatoris del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i, els cursos, estan dirigits a joves d'entre 16 i 21 anys que no hagin acreditat la formació en ESO amb el principal objectiu de retorn al sistema educatiu sense cap titulació.

Així mateix, la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, diu a l'art. 159.3.a. que, entre d'altres àmbits, els municipis poden participar: tant, en la programació dels ensenyaments professionals i en la coordinació amb l'entorn territorial i empresarial i en el foment de la implicació dels agents territorials i socials; com en el desenvolupament dels "programes de qualificació professional inicial" (actualment substituïts pels programes de formació i inserció).



L'Ajuntament de Ripollet imparteix dues especialitats formatives en el marc dels Programes de Formació i Inserció en modalitat Plans d'Iniciació Professional (PIP) amb l'autorització del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya:

- Auxiliar de cuina (HT02) (1 grup)
- Auxiliar de vivers i jardins (AR03) (1 grup)

Els cursos del Programa de Formació i Inserció del curs 2024-2025, es varen iniciar el dia 18/09/2024 i està previst que finalitzin el dia 20/06/2025, un cop tot l'alumnat hagi finalitzat les pràctiques en centres de treball.

D'acord amb allò establert a la RESOLUCIÓ ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció i la RESOLUCIÓ EDU/735/2019, de 20 de març, per la qual s'estableix el contingut i la durada dels mòduls de formació general i dels mòduls de formació professional comuns a tots els perfils professionals dels Programes de Formació i Inserció, el programa inclou l'obligatorietat de realitzar un mòdul formatiu de pràctiques en centres de treball de 180 hores participat per tot l'alumnat.

L'article 5 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, de la formació en centres de treball, els objectius de la formació en centres de treball, en relació amb l'alumnat són:

- a) Desenvolupar, en un context laboral, els aprenentatges curriculars adquirits.
- b) Contrastar les capacitats i els interessos amb un entorn real de treball com a suport a l'orientació professional.
- c) Integrar-se en les funcions i els processos de treball i en el marc de relacions socials i laborals que tenen lloc en les empreses i entitats.
- d) Assolir nous coneixements i capacitats relacionats amb els objectius d'aprenentatge establerts en el currículum dels ensenyaments que s'estan cursant.
- e) Adquirir coneixements i habilitats que facilitin la transició a la vida activa i la inserció laboral.

L'alumnat del present Programa de Formació i Inserció del curs 2024-2025, han de realitzar el mòdul de pràctiques en centres de treball, que seran 15 joves del curs PFI Auxiliar de cuina i 15 joves del curs PFI Auxiliar de vivers i jardins.

Atès que l'Ajuntament de Ripollet actua com a centre educatiu que imparteix Programes de Formació i Inserció en modalitat Plans d'Iniciació Professional (PIP) amb l'autorització del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Que els cursos dels PFIs de l'Ajuntament de Ripollet es van iniciar el dia 18/09/2024 i està previst que finalitzin el dia 20/06/2025 un cop que tot l'alumnat hagi finalitzat les pràctiques en centres de treball.





Que d'acord amb l'establert a la Disposició addicional quinquagèsima segona del text refós de la Llei General de la Seguretat Social aprovat pel Reial Decret Legislatiu 8/2015, del 30 d'octubre (TRLGSS), la realització de pràctiques acadèmiques externes, determinarà la inclusió en el sistema de la Seguretat social, per tant, el cost d'empresa de l'alumnat que es detalla a l'Annex 1, on s'especifica la relació de les dades de l'alumnat que serà d'aplicació el present acord de col·laboració, els centres de treball on realitzaran les pràctiques i el període previst de realització de les mateixes i que consta a l'expedient, serà de 646,88 euros que aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 107.9207.16000 quotes de la seguretat social.

Per tal de formalitzar les pràctiques no laborals, cal l'aprovació d'un acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball per cada jove participant dels dos cursos de PFI segons el model d'acord preestablert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció.

Resolució EDU/735/2019, de 20 de març, per la qual s'estableix el contingut i la durada dels mòduls de formació general i dels mòduls de formació professional comuns a tots els perfils professionals dels Programes de Formació i Inserció on s'especifica l'obligatorietat de que tot l'alumnat realitzi un mòdul formatiu de pràctiques en centres de treball de 180 hores.

Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional, quan: a l'art. 15 estableix la competència de l'Administració local per participar en els serveis d'informació i d'orientació professionals; i a l'art.12 la seva obligació per adaptar la seva oferta formativa a les necessitats específiques dels joves amb fracàs escolar, i en general de les persones amb risc d'exclusió social.

RESOLUCIÓ EDU/3731/2022, de 22 de novembre, del procés d'implantació i del procés d'autorització dels programes de formació i inserció.

Disposició addicional quinquagèsima segona del text refós de la Llei General de la Seguretat Social aprovat pel Reial Decret Legislatiu 8/2015, del 30 d'octubre (TRLGSS), relativa a la inclusió en el sistema de Seguretat Social d'alumnat que realitzin pràctiques formatives o pràctiques acadèmiques externes incloses a programes de formació, entrada en vigor l'1 de gener del 2024, de conformitat amb el que s'indica a la disposició final dècima del Reial Decret-Llei 2/2023, del 16 de març.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- APROVAR l'acord de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball vinculats as Programes de Formació i Inserció (PFI), curs 2024-2025, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que tot seguit es transcriu, d'acord amb el model que genera automàticament l'aplicatiu qBID del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix consta a l'expedient l'Annex 1, on s'especifica la relació de les dades de l'alumnat que serà d'aplicació el present acord de col·laboració, els centres de treball on realitzaran les pràctiques formatives i el període previst de realització de les mateixes.



Vist i plau del Departament d'Educació i Formació Professional

Núm. de registre data ____/____/____

Nou Acord: ☒ Pròrroga núm.:

ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr./Sra.: SARABEL RUÍZ MARTÍNEZ

Codi de Centre: 08960081 Com a Director/a del Centre: AJUNTAMENT DE RIPOLLET
Municipi/Localitat: RIPOLLET Domicili: C. BALMES, 2 – 08291
Telèfon: 935807642

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr./Sra.:

En concepte de(l):
de l'Entitat:

NIF/CIF: Domicili:
Codi Postal: Municipi/Localitat:

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i la Disposició Addicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

En conseqüència,

ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

Major d'edat: ☐ INSS/Mútua:

Menor d'edat: ☐

Matriculat a: PFI ☒

Data primera matricula: Curs/Nivell:

Estudi:

PERÍODE DE L'ACORD: des de _/ _/ _ fins a _/ _/ _

LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT: ☐

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball. L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació i Formació Professional, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant les pràctiques a l'empresa.

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació i Formació Professional.



L'empresa i l'alumne/a es comprometen a complimentar les enquestes que se li realitzin durant i/o després el període de pràctiques i de formació en el centre de treball. L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant les pràctiques.

Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.

(I) Director, Gerent, Administrador, etc.
* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació i Formació Professional. AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.
NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades>>

Segon.- APROVAR la despesa de 646,88 euros, que anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 107.9207.16000 "Quotes de la seguretat social", del vigent pressupost municipal.

Tercer.- COMUNICAR el present acord al Departament de Serveis Econòmics de l'ajuntament de Ripollet.

Quart.- NOTIFICAR el present acord a les empreses i/o entitats col·laboradores amb els recursos que siguin procedents.

Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa l'acord següent:

17. Aprovar el conveni de col·laboració pel desenvolupament del projecte "Engega't jove", en el marc dels projectes Singulars (SOC) convocatòria 2024. Exp. SOC020/24/000132. Exp. 2025/1009.

ANTECEDENTS DE FET

En data 18/12/2024, mitjançant publicació del SOC al Tauler d'edictes electrònic, s'atorga a l'Ajuntament de Badia del Vallès l'import de **292.641,78** euros per a l'execució conjunta, entre els Ajuntaments de Barberà del Vallès (Fundació Barberà) i Ripollet, i les empreses Levelinstrukta, Alba Formació i Associació Village Activitats Juvenils, de les actuacions del projecte "Engega't jove", en el marc dels Projectes Singulars Exp. SOC020/24/000132, d'acord amb la convocatòria 2024.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



Que de la totalitat de l'import atorgat a l'Ajuntament de Badia del Vallès, com a entitat que lidera el projecte, correspon a l'Ajuntament de Ripollet l'import de **64.345,32** euros, acceptat en data 20/12/2024, per Decret de la regidoria d'ocupació núm. 2024/3422, per a les actuacions subvencionables d'orientació i prospecció.

Que per part de l'Ajuntament de Ripollet es preveuen unes despeses del projecte de **90.470,28** euros, dels que 64.345,32 euros seran finançats amb la subvenció atorgada i l'import de 26.124,96 euros d'aportació municipal per cobrir els costos laborals de contractació en l'actuació d'orientació i prospecció laboral, d'acord amb el projecte econòmic núm. 2024.45 que consta a l'expedient.

Que d'acord amb la Base 3. d) de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament dels Projectes Singulares estableix que, en cas d'entitats agrupades, la relació es podrà regular mitjançant conveni o un altre instrument jurídic equivalent entre les entitats agrupades, que ha de detallar els compromisos, així com els drets i deures de les parts.

Que la subvenció de 64.345,32 euros que correspon a l'Ajuntament de Ripollet serà transferida per Badia del Vallès, entitat que lidera el projecte, un cop signat el conveni de col·laboració.

Que de l'import de 64.345,32 euros de subvenció, consta comptabilitzat en l'expedient associat 2024/7520 el compromís d'ingrés, amb el núm. de document comptable CIC 2024-10239.

Que l'import de 26.124,96 euros d'aportació municipal al projecte, consta retinguda la despesa a l'expedient associat núm. 2024/7520, amb el núm. de document comptable RC 2025-327. Els imports del projecte estan associats a despesa de personal i les fases d'autorització i disposició de la despesa es formalitzaran en el moment de la convocatòria, selecció i contractació del personal.

En aquest sentit es formalitza amb l'ajuntament de Badia del Vallès, que exerceix la funció d'entitat promotora del projecte, i la resta d'entitats agrupades, el corresponent conveni de col·laboració, on es detallen els compromisos, així com els drets i deures de les entitats que en formen part pel desenvolupament del projecte "Engega't jove", en el marc dels projectes Singulares de la convocatòria 2024 que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, amb l'objectiu d'acompanyar i oferir a les participants els recursos i competències necessàries per consolidar el seu objectiu professional, millorant la qualificació i ocupabilitat, fomentant el retorn al sistema educatiu i detectant les necessitats de personal al teixit empresarial de l'entorn.



Tanmateix, i en compliment de la clàusula vuitena del conveni de col·laboració, es designa la Sra. Sarabel Ruiz Martínez, com a referent tècnic de l'ens en la Comissió de Seguiment.

Consta a l'expedient informe jurídic favorable de data 28 de febrer de 2025.

FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Resolució EMT/2655/2024, de 15 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions, per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del programa dels Projectes Singulars (SOC-SINGULARS) (ref. BDNS 775299).

Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament dels Projectes Singulars (SOC-SINGULARS).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- APROVAR el conveni de col·laboració amb els Ajuntaments de Badia del Vallès, Barberà del Vallès (Fundació Barberà) i Ripollet i les empreses Levelinstrukta, Alba Formació i l'Associació Village Activitats Juvenils, de les actuacions del projecte “Engega't jove”, en el marc dels Projectes Singulars Exp. SOC020/24/000132, a executar fins el 31 de desembre de 2025, d'acord amb la Resolució EMT/2655/2024, de 15 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions, per a l'any 2024, el text íntegre del qual es transcriu a continuació:

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



<<CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS, L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET, FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ, LEVELINSTRUKTA S.L, ALBA INSTITUTO TÉCNICO DE FORMACIÓN S.L I ASSOCIACIÓ VILLAGE ACTIVITATS JUVENILS, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "ENGEGA'T JOVE", EN EL MARC DEL PROGRAMA SINGULARS, DE LA CONVOCATÒRIA 2024 QUE PROMOU EL SERVEI PÚBLIC D'Ocupació DE CATALUNYA, REGULAT PER L'ORDRE EMT/236/2022, DE 27 D'OCTUBRE.

REUNITS

D'una banda, el Sr. **Josep Martínez Valencia**, en qualitat d'Alcalde, segons els poders recollits en el nomenament en sessió plenària extraordinària del 29 de juny de 2024, actuant en nom i en representació de **L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS**, amb NIF P0831200A i domicili a Av/ Burgos, s/n, 08214, Badia del Vallès, assistit per la Secretària municipal, la Sra. Carme Coll Gaudens, qui dona fe de l'acte.

D'altra part, el Sr. **Francisco Javier Garcés Trillo** en qualitat d'Alcalde/President, segons la pressa de possessió del càrrec d'Alcalde del dia 17 de juny de 2023 actuant en nom i representació del **L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS** amb NIF P0825200I i domicili a Avinguda Generalitat, 70, i de la **FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ** amb NIF G61648523 i domicili a Carrer de la Torre d'en Gorgs, 40, 08210 Barberà del Vallès.

D'altra part, la Sra. **Eva Herrera Caja** en qualitat de regidora de l'àrea de Promoció Econòmica, amb competència delegada d'alcaldia segons decret de data 20 de juny 2023, actuant en nom i representació de **L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET**, amb NIF P0817900D i domicili a Carrer Balmes, 2, 08291, de Ripollet, assistida per la persona que ocupa la secretaria municipal.

D'altra part, el Sr. **Sergi Àlvarez Boguñá**, en qualitat d'Administrador, segons els poders recollits en l'escriptura de nomenament d'administrador atorgada davant notari Luis Fort López-Barajas, en data 27 de novembre de 2009, sota el protocol d núm. 892, actuant en nom i representació de **LEVELINSTRUKTA S.L.**, amb CIF número B65221947, i domicili l'Avda. mare de Déu de Montserrat, 39, P.I. de la Font Santa, 08970, Sant Joan Despí.

D'altra part, el Sr. **Josep Alfons Cazorra Basté**, en qualitat d'Administrador, segons els poders recollits en l'escriptura de nomenament d'administrador atorgada davant notari Hugo Lincoln Pascual , en data 4 de maig de 2011, sota el protocol núm. 942, actuant en nom i representació de **ALBA INSTITUTO TÉCNICO DE FORMACIÓN S.L.**, amb CIF número B65569444, i domicili a carretera N-150 KM 2,68 polígon industrial Hermes, Nau 6, 08110, de Montcada i Reixac.



D'altra part, la Sra. **Mireia Estrada García**, en qualitat de Presidenta, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, segons el certificat de junta emès en data 15/07/2024, per la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació, del Departament de Justícia, Drets i Memòria de la Generalitat de Catalunya, amb núm. D1504093R54v 40h, actuant en nom i representació **d'ASSOCIACIÓ VILLAGE ACTIVITATS JUVENILS**, G67200048, i domicili a Carrer Budapest, 81, 08206, de Sabadell.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal i el poder suficient per formalitzar el present conveni i, amb aquesta finalitat,

MANIFESTEN

- I. Per l'Ordre del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya EMT/236/2022, de 27 d'octubre, s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament dels Projectes Singulares, i per la Resolució EMT/2655/2024, de 15 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2024, que promou el Servei Públic de Catalunya (SOC-SINGULARS) (ref. BDNS 775299).
- II. De conformitat amb l'establert a la base tercera de l'Ordre EMT/236/2022 poden ser entitats beneficiàries d'aquesta subvenció diverses entitats agrupades en un projecte. La relació entre els membres de l'agrupació es regularà mitjançant conveni o un altre instrument jurídic equivalent entre les entitats agrupades, que detallarà els compromisos, així com el drets i deures de les parts.
- III. En el marc d'aquesta convocatòria, s'ha definit un projecte d'execució conjunta entre els Ajuntaments de Badia del Vallès i Ripollet, la Fundació Barberà Promoció, Levelinstrukta S.L., Alba Instituto Técnico de Formación S.L i Associació Village Activitats Juvenils, amb l'objectiu d'acompanyar i oferir a les 45 persones joves participants, els recursos i competències necessàries per consolidar el seu objectiu professional, millorant la qualificació i ocupabilitat, fomentant el retorn al sistema educatiu i detectant les necessitats de personal al teixit empresarial de l'entorn.
- IV. En data 18 de desembre de 2024, el Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ha traslladat la Resolució final de la convocatòria de subvencions per al finançament de Projectes Singulares de l'any 2024, per la que s'atorga la subvenció per al projecte agrupat sol·licitat per l'Ajuntament de Badia del Vallès, entitat perceptora, amb número d'expedient SOC020/24/000132, en els termes i imports que en la mateixa s'especifiquen.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



- V. Per tal de regular el règim d'execució i finançament de les diferents accions que l'integren el projecte, es fa necessària la signatura d'un conveni de col·laboració específic amb les entitats participants de l'agrupació.

En virtut del que s'ha exposat, les parts signatàries acorden les següents

CLÀUSULES

PRIMERA – Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un acord de col·laboració entre els Ajuntaments de Badia del Vallès i Ripollet, la Fundació Barberà Promoció, Levelinstrukta S.L., Alba Instituto de Formación S.L. i Associació Village Activitats Juvenils, per al desenvolupament del projecte agrupat "Engega't jove", corresponent a l'expedient SOC020/24/000132, en el marc de la convocatòria per a l'any 2024, de les subvencions per al finançament de Projectes Singulars, regulades per l'Ordre del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

SEGONA – Representativitat de les parts

L'Ajuntament de Badia del Vallès actua com a entitat perceptora de la subvenció i exerceix la representativitat del projecte davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. Coordinarà les diferents intervencions de les entitats agrupades del projecte, i distribuirà i transferirà a les entitats participants els fons que corresponguin.

Totes les parts són considerades entitats beneficiàries de la subvenció atorgada.

TERCERA – Obligacions de les parts

Les entitats signants resten obligades en els termes que es determinen a la Base 23 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, reguladora de la subvenció.

QUARTA – Actuacions i Objectius

Les entitats signants d'aquest conveni es comprometen a executar el projecte agrupat definit a la clàusula primera, de conformitat amb la sol·licitud presentada per a la realització de l'esmentat projecte, i que es resumeix en els següents termes:

L'objectiu general del projecte és acompanyar i oferir als joves participants, els recursos i competències necessàries per consolidar el seu objectiu professional, millorant la qualificació i ocupabilitat, fomentant el retorn al sistema educatiu i detectant les necessitats de personal al teixit empresarial de l'entorn.

Les actuacions a desenvolupar seran d'orientació, formació professionalitzadora i prospecció, tal i com es detalla a continuació:

ORIENTACIÓ	Tutorització 45 joves atesos individualment, pactant un full de ruta amb cada jove.	Ajuntament de Badia del Vallès Fundació Barberà Promoció Ajuntament de Ripollet
	21 Tallers grupals per treballar autoconeixement, motivacions i competències	
	2 sessions de coneixement del mercat laboral i processos de selecció.	
	1 sessió d'activitat lúdica.	
	6 Activitats socials, culturals o cíviques	
	6 tallers d'identitat digital.	
FORMACIÓ	9 tallers de sensibilització sobre temes diversos: addiccions, sexualitat, igualtat de gènere... (actuació altres perfils professionals)	Associació Village Activitats Juvenils
	1 grup de CP operacions auxiliars de muntatge de xarxes elèctriques (CP-ELEE0108)	Levelinstrukta SL
	1 grup d'Acreditacions professionals	
	1 grup de CP dinamització d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil (CP-SSCB0209)	Associació Village Activitats Juvenils
PROSPECCIÓ	1 grup de formació complementària	ALBA Instituto Técnico de Formación S.L.
	5 visites a empreses	Ajuntament de Badia del Vallès (destinada als grups tutoritzats per l'Ajuntament de Badia i la Fundació Barberà Promoció) i l'Ajuntament de Ripollet
	Contacte amb 100 empreses per cercar col·laboració a les actuacions del programa	
	Establiment d'entre 25 i 30 convenis de pràctiques en centres de treball en el cas dels Certificats Professionals, i entre 5 i 10 en el cas de la formació de catàleg.	

Els objectius específics per cadascuna de les accions que es detallen al quadre anterior són:

Orientació:

- 35% de joves realitzaran inserció laboral i/o educativa.

Formació professionalitzadora:

- 4 accions formatives

Prospecció:

- Contacte amb 100 empreses per a totes les actuacions del programa en que es necessiten: visites en empreses, formació professionalitzadora, pràctiques i inserció laboral.



CINQUENA – Cost de les accions

Les actuacions que desenvoluparan les parts en el marc del pla de treball agrupat i la subvenció atorgada per cadascuna d'elles, es corresponen a les següents dades:

PROJECTES SINGULARS 2024						
ENTITAT	COORDINACIÓ	ORIENTACIÓ	FORMACIÓ	PROSPECCIÓ	ALTRES PERFILS	COST TOTAL
Ajuntament de Badia del Vallès	11.698,92 €	44.846,76 €		38.997,12 €		95.542,8 €
Fundació Barberà Promoció		44.846,76 €				44.846,76 €
Ajuntament de Ripollet		44.846,76 €		19.498,56 €		64.345,32 €
Levelinstrukta S.L.			48.975,60 €			48.975,60 €
Alba Instituto Técnico de Formación S.L.			4.566 €			4.566 €
Associació Village Activitats Juvenils			28.612,50 €		5.752,80 €	34.365,30 €
TOTAL PROJECTE						292.641,78 €

SISENA – Compromisos econòmics

L'Ajuntament de Badia del Vallès, com a entitat perceptora, serà l'entitat que rebrà els pagaments de la subvenció efectuats per la Generalitat de Catalunya i els distribuirà a la resta d'entitats beneficiàries, quan hagi rebut la transferència dels fons corresponents.

A la base dissetena de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, i a l'art. 5 de l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, per la qual es modifiquen diverses ordres de bases reguladores de subvencions que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i que modifica la base 17.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, es determina la forma de pagament de la subvenció atorgada per part de la Generalitat de Catalunya:

- El pagament de les actuacions d'orientació i acompanyament, prospecció, contractació laboral, mobilitat geogràfica, formació i coordinació del projecte, es tramita mitjançant una bestreta del 80% de l'import atorgat a partir de la resolució d'atorgament.
- El pagament del 20% restant s'ha de tramitar un cop hagi estat degudament justificada l'execució de l'actuació subvencionada i s'hagi complert la finalitat que en va motivar la concessió, d'acord amb el termini i la forma que s'estableixen a la base 21 de l'annex 1 de l'ordre ORDRE EMT/236/2022, del 27 d'octubre.



L'Ajuntament de Badia del Vallès realitzarà les transferències dels recursos econòmics a les entitats beneficiàries en els mateixos termes que els exposats, d'acord amb els import definits a la clàusula cinquena del present conveni, i quan hagi rebut la transferència dels fons corresponents de la Generalitat de Catalunya.

Les transferències a realitzar per part de l'Ajuntament de Badia del Vallès, aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pels imports que s'indiquen a continuació:

Aplicació pressupostària	Import	Nom Entitat
	44.846,76 €	Fundació Barberà Promoció
	64.345,32 €	Ajuntament de Ripollet
	48.975,60 €	Levelinstrukta
	34.365,30 €	Associació Village Activitats Juvenils
	4.566 €	Alba Instituto Técnico de Formación S.L.

Els recursos econòmics que transferirà l'Ajuntament de Badia del Vallès queden condicionats a l'efectiva disponibilitat dels fons per part de l'ens subvencionador i atenent a la justificació tècnica i econòmica que acreditin les entitats participants del projecte, a reserva de la seva acceptació definitiva.

La justificació econòmica de les subvencions, serà realitzada per cadascuna de les entitats agrupades, que, en la seva condició de beneficiàries, són responsables de complir amb les obligacions recollides en la base 23.1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, entre les quals, s'estableix entre d'altres, en l'apartat a), l'obligació d'acreditació davant del SOC.

SETENA –Revocació de la subvenció i reintegrament

Els incompliments dels requisits o les obligacions de les entitats beneficiàries, l'execució incorrecta de les actuacions que es posin de manifest en la verificació administrativa o in situ de les actuacions subvencionades, així com també la justificació d'una quantia inferior a l'atorgada inicialment, comportarà la minoració de l'import a transferir i/o el reintegrament parcial, per part de l'entitat beneficiària, en la que concorrin aquestes circumstàncies, atenent l'establert a la base 25 de l'annex 1 l'ORDRE EMT/236/2022, de 27 d'octubre.

En cas que la revocació parcial de la subvenció atorgada sigui conseqüència d'irregularitats o incompliment de les responsabilitats individuals associades a la normativa aplicable, aquesta reducció haurà de ser assumida per l'entitat que hagi incorregut en falta.

En el cas de revocació parcial per incompliment del compromís d'inserció marcat en la sol·licitud, s'aplicarà el percentatge que suposi a la subvenció atorgada a cadascuna de les entitats conveniades.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
07/04/2025
Secretària accidental



La resta de causes de revocació de subvenció, les quals es contemplen a la base 25 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, s'aplicaran a la subvenció de l'entitat que hagi generat la causa de la revocació i siguin responsables de la realització de l'actuació que tenen assignada dins el projecte.

A la justificació de les actuacions, els imports no disposats, o l'aplicació dels quals no hagi estat degudament justificat per les entitats conveniades, que haguessin estat objecte de transferència per part de l'Ajuntament de Badia del Vallès, s'hauran de reintegrar a aquesta entitat a requeriment de la mateixa.

Respecte a l'actuació de prospecció compartida pels Ajuntaments de Badia i Barberà, en cas d'incompliment del nombre mínim de persones participants, la revocació afectarà a parts iguals ambdós Ajuntaments.

VUITENA. – Mecanismes de seguiment

Es constituirà una Comissió de Seguiment integrada per una persona designada per cadascuna de les entitats signants.

Aquesta comissió es reunirà de forma periòdica trimestralment, i de forma complementària quan ho requereixi el projecte, i serà l'encarregada de fer el seguiment del pla de treball establert, avaluar els resultats que es van obtenint i fer el seguiment de les actuacions.

NOVENA.- Vigència del Conveni

La vigència d'aquest conveni s'estableix en funció de la durada del projecte amb el que es vincula, d'acord amb la clàusula primera del present conveni, i s'estendrà fins la finalització del període d'execució i justificació determinat pel dia 31 de març de 2026.

No obstant això, de conformitat amb el previst a la base 3 de l'Annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, reguladora del programa, l'agrupació no podrà dissoldre's fins que no hagi finalitzat els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DESENA.- Confidencialitat de dades personals

Pel que fa als tractaments legítims de dades necessaris per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquest conveni, les Parts es comprometen a respectar la normativa de protecció de dades personals que els hi és d'aplicació. A aquests efectes:



Les dades personals de les persones participants en el projecte s'han de tractar per part de les entitats agrupades (encarregades del tractament) donant compliment als requeriments que estableixen l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE -Reglament general de protecció de dades- (RGPD) i l'article 28 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Les entitats agrupades i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressa i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Les dades personals només es podran tractar amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i no es permet el seu accés, comunicació, cessió o difusió a terceres persones no permeses per les lleis.

L'encarregat del tractament comunicarà a l'Ajuntament les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

La vulneració de les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades de caràcter personal serà causa de resolució d'aquest conveni.

ONZENA.- Resolució i interpretació.

Seràn causes de resolució del conveni, les següents:

- El transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga.
- L'acompliment dels objectius fixats.
- El mutu acord entre les parts.
- L'incompliment de les obligacions estipulades.
- Per impossibilitat material de portar la col·laboració endavant, en els termes, condicions i qualitats establerts en el conveni.
- Les causes assenyalades en la normativa vigent.



Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts.

Això no obstant, pel cas de discrepància o divergència que tinguin relació directa o indirecta amb el present conveni, no resoltes de mutu acord, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

DOTZENA – Règim jurídic

En tots els aspectes no regulats per aquest conveni, les parts es comprometen a actuar conforme l'Ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya TSF/217/2019 de 9 de desembre, de modificació de l'Ordre TSF/142/2018 de 3 d'agost, tot el que sigui d'aplicació i conforme a la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar, entre d'altres s'estarà a l'establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les corresponents modificacions legals; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i a la resta d'ordenament de règim local aplicable.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni, en la data que consta en les signatures electròniques.>>

Segon.- DESIGNAR la Sra. Sarabel Ruiz Martínez, Cap del Departament d'Ocupació i, en compliment de la clàusula vuitena del conveni de col·laboració, com a referent tècnic de l'ens en la Comissió de Seguiment.

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Badia del Vallès, com a entitat que lidera el projecte.

Quart.- COMUNICAR aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Ripollet.

Cinquè.- PUBLICAR aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.



DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Cristina Cabruja Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	07/04/2025	Secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	ff2b654140984da7aa271ddf16fe33b1001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

